**ALLEGATO IV - MODELLO DI CONTRATTO**

 **Advance Planning Visit – Erasmus Short terms learning mobility of pupils \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**nell’ambito del Programma ERASMUS+ - KA1**

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione dell’ ente promotore del progettoIdentificativo del progetto | IPSEOASC "De Carolis"2024-1-IT01-KA121-VET-000206604 |
| Indirizzo completo | Via San Paolo Inter Vineas, 06049 Spoleto (PG) |

di seguito denominato “**l’Organismo**” rappresentato, per lo scopo di questo contratto, da **Roberta Galassi** Dirigente Scolastico

**da una parte, e**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e cognome del Partecipante  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Funzione  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nazionalità | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Indirizzo completo | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Telefono | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Indirizzo mail | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Sesso (M/F) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Per i partecipanti che ricevono direttamente il sostegno finanziario

|  |  |
| --- | --- |
| Titolare del conto : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Denominazione della banca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Codice IBAN : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |    |
|  |  |

di seguito denominato “**il Partecipante**”

**dall’altra parte**,

**HANNO CONVENUTO**

le **Condizioni** Particolari e gli **Allegati** che costituiscono parte integrante del presente contratto (“**il contratto**”)

Allegato I Work programme (sottoscritto tra partecipante, organismo di invio e organismo ospitante)[[1]](#footnote-1)

Allegato II Condizioni Generali

Le disposizioni delle Condizioni Particolari prevalgono su quelle degli Allegati.

**CONDIZIONI PARTICOLARI**

**ARTICOLO 1 – OGGETTO**

1.1 L’Organismo fornirà il supporto al Partecipante per realizzare un periodo di mobilità nell’ambito del Programma Erasmus+-KA1.

1.2 Il Partecipante accetta il supporto finanziario o i servizi previsti e indicati all’Art. 3, e si impegna a portare a termine le attività di mobilità, come descritte nell’Allegato I.

1.3 Ogni modifica al presente contratto dovrà essere richiesta e autorizzata da entrambe le parti con lettera ufficiale o messaggio di posta elettronica.

**ARTICOLO 2 – PERIODO DI VALIDITA’ DEL CONTRATTO E DURATA DELLA MOBILITA’**

2.1 Il contratto entra in vigore con l’apposizione della firma dell’ultima parte contraente.

2.2 Il periodo di mobilità avrà inizio il **\_\_/\_\_/\_\_\_\_** e si concluderà il **\_\_/\_\_/\_\_\_\_**.
La data di inizio del periodo di mobilità è il primo giorno di permanenza del Partecipante presso l’organismo ospitante; la data di fine del periodo di mobilità è l'ultimo giorno di permanenza del Partecipante presso l’organismo ospitante (da questo periodo è escluso il tempo del viaggio). Il tempo del viaggio (due giorni complessivi: uno prima del giorno di inizio attività e uno il giorno di fine attività) è incluso nel calcolo per la determinazione del supporto individuale.

2.3 Il Partecipante riceve un sostegno Erasmus+ per un periodo di 3 giorni di attività e n. 2 giorni di viaggio.

2.4 Il periodo complessivo di mobilità non può essere superiore a 2 mesi e non inferiore a 2 giorni consecutivi (escluso il tempo del viaggio).

2.5 Il Partecipante può presentare richiesta di proroga del periodo di mobilità nei limiti della durata indicata all'Articolo 2.4. Se l’Organismo accetta tale proroga, il contratto dovrà essere debitamente emendato.

2.6 Il Certificato di frequenza, rilasciato dall’organismo ospitante, deve indicare le date di inizio e di fine del periodo di mobilità.

**ARTICOLO 3 – SOSTEGNO FINANZIARIO**

3.1 Il contributo finanziario è calcolato seguendo le regole di finanziamento indicate nella Guida al Programma Erasmus+.

3.2 Il partecipante riceverà un contributo finanziario dai fondi europei Erasmus+ per 3 giorni

3.3 Il contributo finanziario totale per il periodo di mobilità è di EURO 680 EURO, 371 EURO corrispondente al « supporto individuale » e 309,00 EUR corrispondente al « viaggio ».

3.4 L’Istituto fornisce al Partecipante il supporto richiesto sotto forma di fornitura diretta di beni e servizi necessari. In tale ipotesi, l’Istituto deve garantire che i servizi assicurati soddisfino gli standard necessari di qualità e sicurezza.

3.5 Il rimborso dei costi sostenuti per l’inclusione, quando applicabile, viene effettuato in base ai documenti giustificativi presentati dal Partecipante. NA

3.6 Il contributo finanziario non può essere utilizzato a copertura di costi già rimborsati tramite fondi dell’UE.

3.7 Eccetto quanto specificato all’Articolo 3.6, il contributo finanziario ricevuto dal Partecipante è compatibile con qualunque altra forma di finanziamento. Nel caso di mobilità di discenti che includano un compenso che il partecipante può ricevere lavorando al di fuori delle attivita’ di studio/formazione, e’ necessario in ogni caso le attività previste nell’Annex I vengano svolte. NA

**ARTICOLO 4 – MODALITA’ DI PAGAMENTO**

4.1 Entro 30 giorni di calendario dalla data dell’entrata in vigore del contratto, e comunque non oltre la data di inizio del periodo di mobilità, deve essere versata al Partecipante una somma, a titolo di prefinanziamento, pari al 70% dell’importo totale del sostegno finanziario, di cui all’Articolo 3.

4.2 L’invio on-line della Relazione finale, ossia del questionario UE che verrà somministrato al Partecipante al temine del periodo di mobilità, è considerata come richiesta di pagamento del saldo del sostegno finanziario. L’Organismo dispone dei successivi 45 giorni di calendario per effettuare il pagamento del saldo o, se del caso, per emettere l’eventuale ordine di recupero.

4.3 Il Partecipante deve fornire prova delle effettive date di inizio e fine del periodo di mobilità, attestate da un Certificato di frequenza rilasciato dall’Organismo ospitante.

**ARTICOLO 5 - LEGISLAZIONE APPLICABILE E TRIBUNALE COMPETENTE**

5.1 Il contratto è regolato dalle disposizioni dettate dalla legislazione nazionale in materia di sovvenzioni.

5.2 Il tribunale competente, in accordo con la legislazione nazionale, è titolato a gestire eventuali controversie tra l’Organismo e il Partecipante in merito all’applicazione, interpretazione e validità delle disposizioni del presente contratto, qualora tali controversie non possano essere risolte in via amichevole.

FIRME

Per il Partecipante Per l’Organismo Promotore/Invio

……………………………………….. Roberta Galassi – Dirigente Scolastico

[firma]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [firma]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fatto a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il Fatto a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il

**ALLEGATO I**

**ERASMUS + WORK PROGRAMME FOR VET STAFF MOBILITY**

1. **DETAILS ON THE PARTICIPANT**

|  |
| --- |
| Name of the participant: Field of vocational education: Sending institution (name, address): Contact person (name, function, e-mail, tel):  |

**II. DETAILS OF THE PROPOSED TRAINING PROGRAMME ABROAD**

|  |
| --- |
| Receiving organisation (name address): Contact Person (name, function, e-mail, tel):  |

|  |
| --- |
| Planned dates of start and end of the mobility period: \_\_/ \_\_/\_\_\_\_ to \_\_/\_\_/\_\_\_\_  |

|  |
| --- |
| - Detailed programme of the training period:  - Advance Planning Visit - Erasmus- SHORT MOBILITY PROJECT: 2024-1-IT01-KA121-VET-000206604**Day 1**Arrival at \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Airport and transfer to accommodation**Day 2**09.00 Meeting at \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Office10.30 Visit to accommodation 11.30 Visit to 1 company Lunch16.00 Visit to 2 company**Day 3**Departure |
| - Monitoring arrangements:Signature sheet, certificate of attendance - photo, companies’ visit, accommodation, program |
| - Foreseen use of outcomes, evaluation: Report of the visit results.  |

**III. COMMITMENT OF THE PARTIES INVOLVED**

**By signing this document, the participant, the sending institution and the receiving organisation confirm that they will implement the work-programme as described above.**

|  |
| --- |
| **THE PARTICIPANT** Participant’s signature........................................................................... Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2024 |

|  |
| --- |
| **THE SENDING INSTITUTION – Roberta Galassi**We confirm to implement the proposed preparatory visit.  |
| Coordinator’s signature............................................................................. | Date: Spoleto, \_\_\_\_/\_\_/ 2024 |

|  |
| --- |
| **THE RECEIVING ORGANISATION – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**We confirm to implement the proposed preparatory visit. |
| Coordinator’s signature ..................................... ....................................... | Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_/\_\_\_/2024 |

**ALLEGATO II**

**CONDIZIONI GENERALI**

**Articolo 1: Responsabilità**

Ciascuna parte contraente esonera l’altra da ogni responsabilità civile per danni subiti da lui o dal proprio personale come risultato dell’esecuzione di questo contratto, purché i danni non siano il risultato di una grave ed intenzionale cattiva condotta.

L’Agenzia nazionale, la Commissione Europea e il suo personale non saranno ritenuti responsabili in caso di reclami relativi a danni causati durante la realizzazione della mobilità. Conseguentemente l’Agenzia nazionale o la Commissione europea non prenderanno in considerazione alcuna richiesta di risarcimento danni.

**Articolo 2: Recesso e risoluzione del contratto**

In caso di inadempimento contrattuale del Partecipante, senza considerare le conseguenze derivanti dall’applicazione della legislazione, l’Organismo è legalmente autorizzato a porre fine al contratto senza ulteriori formalità se il Partecipante non pone in essere provvedimenti entro un mese dal ricevimento della lettera raccomandata.

Se il Partecipante recede anticipatamente dal contratto per cause non imputabili a *forza maggiore* o nel caso in cui non rispetti le disposizioni del contratto, dovrà restituire l’ammontare del finanziamento già versato, salvo diversamente concordato con l’Organismo.

 Diversamente, in caso di risoluzione del contratto da parte del Partecipante per cause di *forza maggiore*, (una situazione imprevedibile ed eccezionale fuori dal suo controllo e non attribuibile ad errore o a sua negligenza), questi riceverà l’ammontare del finanziamento calcolato proporzionalmente alla durata della sua permanenza all’estero, sulla base di quanto indicato nell’Articolo 2.2. Ogni rimanente somma dovrà essere restituita.

**Articolo 3: Trattamento dei dati**

I dati personali presenti nel contratto saranno trattati in accordo con il Regolamento (EC) n° 45/2001 del Parlamento europeo e del Consiglio in materia di protezione degli individui con riguardo al trattamento dei dati personali da parte degli organismi comunitari e al libero trasferimento dei dati. I dati saranno divulgati solo per attività inerenti l’implementazione e il follow-up del contratto da parte dell’Organismo di invio, dell’Agenzia nazionale e della Commissione europea, senza recare pregiudizio alla possibilità di passare i dati agli organismi responsabili delle ispezioni e degli audit in accordo con la legislazione comunitaria (Corte dei Conti o Ufficio Europeo Antifrode).

Il Partecipante può, con richiesta scritta, avere accesso ai suoi dati personali e procedere alla correzione delle informazioni inesatte o incomplete. Il Partecipante può richiedere ogni tipo di informazione riguardo al trattamento dei suoi dati personali. Il Partecipante può presentare un reclamo a al Garante per la protezione dei dati sensibili operante ai sensi del Decreto legislativo n. 196/2003, in merito al trattamento dei suoi dati da parte dell’Organismo di invio e/o dell’Agenzia nazionale o al garante europeo per la privacy in relazione all’uso dei dati da parte della Commissione europea.

**Articolo 4: Controlli e Audit**

Le parti contraenti si impegnano a fornire ogni informazione richiesta dalla Commissione europea, dall’Agenzia nazionale o da qualsiasi altro Organismo da esse autorizzato con lo scopo di verificare il buon andamento del periodo di mobilità in ottemperanza alle disposizioni del contratto.

**THE PARTICIPANT**

Participant’s signature

.

.......................................................................... Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_/ 2024

1. Se l’organismo di invio e il Beneficiario/Coordinatore della sovvenzione non coincidono, si consiglia di prevedere nel work programme l’inserimento del Beneficiario/Coordinatore [↑](#footnote-ref-1)