



Istituto Professionale di Stato
Enogastronomia - Ospitalità Alberghiera - Servizi
Commerciali

"Giancarlo De Carolis" SPOLETO

CIG: ZAA3BEED95

Contratto del 02/07/2023

**Agli Atti
Al Sito Web-All'Albo**

CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI SERVIZI

TRA

L'Ente Scolastico IPSEOASC "G.DE CAROLIS" (Cod. Fiscale 84001860547) sito in via San Paolo Intervineas s.n. c. - 06049- Spoleto (Pg), rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore, Prof.ssa Roberta Galassi e domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente Scolastico IPSEOASC G. CAROLIS di Spoleto (Pg),

E

OXFIRM SRL, con sede legale in **Viale A. Ciamarra 259, 00173, ROMA (Rm)**, Partita IVA **15972861007**, rappresentato dall'**Ing. Antonio Bove**

VISTO il D. Lgs 36/2023;

VERIFICATO che nella scuola non sussiste personale disponibile per l'incarico di Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) e per lo svolgimento delle dovute procedure di adeguamento al GDPR;

VISTA la determina n. **109** del **02/07/2023**;

VISTA l'offerta pervenuta della **Oxfirm srl**;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto **triennale** di prestazione di servizi con decorrenza dal **02/07/2023** e termine al **02/07/2026**.

Art.1 - Con riferimento alle intese intercorse, verificate le capacità e i requisiti professionali, documentati dai relativi curriculum vitae depositati agli atti della scuola, si designa l'Operatore Economico **Oxfirm srl** di **Roma** quale Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) dell'Istituzione Scolastica Statale " IPSEOASC G. DE CAROLIS" (Cod. Fiscale 84001860547) di Spoleto.

Art. 2 – **Oxfirm srl**, mediante i propri incaricati, s'impegna a svolgere attività di adeguamento al GDPR dell'Istituzione Scolastica Statale "IPSEOASC G. DE CAROLIS" (Cod. Fiscale 84001860547) di Spoleto, su indicazione del responsabile incarico **Ing. Antonio Bove** attraverso n.2 interventi della durata massima di una giornata cad. per ogni anno solare.

- Art. 3 - L'**Oxfirm srl** si impegna a formare, stilando un apposito calendario, gli incaricati al trattamento che hanno necessità di istruzioni e formazione adeguate.
- Art. 4 - L'Istituzione Scolastica Statale "ISEOASC G. DE CAROLIS", a fronte dell'attività effettivamente svolta dal RPD incaricato e dal personale dello studio di consulenza, si impegna a corrispondere alla **Oxfirm srl**, l'importo di **€ 998 + IVA Esclusa, per ogni singola annualità**. La liquidazione avverrà dopo presentazione di fattura alla undicesima mensilità di ogni annualità.
- Art.4 - In caso di inadempimento da parte dell'esperto RPD o del personale dello studio di consulenza, che non derivi da causa di forza maggiore, l'Istituzione Scolastica ha diritto a risolvere il contratto con effetto immediato dandone comunicazione tramite posta elettronica certificata.
- Art.5 - Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal RPD e dal personale della **Oxfirm srl** risultino non conformi a quanto richiesto, sulla base delle aspettative e dalle disposizioni previste dal Regolamento Europeo 2016/679, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il dirigente può richiedere alla **Oxfirm srl** di integrare i risultati, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.
- Art.7 - La **Oxfirm srl**, si impegna a presentare dichiarazione di possesso di conto corrente dedicato alla gestione flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui allo stesso articolo.
- Art.8 - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dal D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. In caso di controversie il foro competente è quello di Spoleto e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico di **Oxfirm srl**.
- Art.9 - L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 "*Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali*", che i dati personali forniti da **Oxfirm srl** e dall'esperto referente RPD, l'**Ing. Antonio Bove**, acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione occasionale, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, ai soggetti cui sia riconosciuta, da disposizione di legge, la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico.

Spoleto li 02/07/2023

F.to Il Dirigente scolastico reggente
Prof.ssa Roberta Galassi

F.to Il Rappresentante Legale
della
OXFIRM SRL
Ing. Antonio Bove*

firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

Copia conforme con l'originale informatico sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. n. 39/1993.

*