

SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE

ALUNNO _____

Il sottoscritto, sulla base delle opportunità educative offerte dalla scuola, consapevole dei vincoli organizzativi esistenti che non permettono l'accettazione piena di tutte le richieste e dei criteri fissati dal Consiglio di Istituto, chiede che l propri figli possa, e essere assegnato alla classe con la organizzazione/caratteristica di seguito indicata:

(SI PREGA BARRARE LA CLASSE INTERESSATA)

**BIENNIO COMUNE SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA'
ALBERGHIERA**

CLASSE SECONDA

TERZO ANNO SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA'

ALBERGHIERA:

- OPERATORE DI ENOGASTRONOMIA
- OPERATORE DI SALA E VENDITA
- OPERATORE DI ACCOGLIENZA TURISTICA

QUARTO ANNO SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA'

ALBERGHIERA:

- ENOGASTRONOMIA
- SALA E VENDITA
- ACCOGLIENZA TURISTICA

QUARTO ANNO SERVIZI COMMERCIALI

QUINTO ANNO TECNICO DEI SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA:

- ENOGASTRONOMIA
- SALA E VENDITA
- ACCOGLIENZA TURISTICA

QUINTO ANNO TECNICO DEI SERVIZI COMMERCIALI

data _____ firma del genitore _____



**Ministero dell'Istruzione
IPSEOASC "De Carolis"**

Via S. Paolo Inter Vineas 1, 06049 Spoleto (PG)

Tel. 0743222788 Mail: pgrh01000r@ISTRUZIONE.it - PEC: pgrh01000r@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 84001860547 - C.M.: PGRH01000R - C.U.U.: UFYXYO

Informativa ex artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie

Egregio Signore/a,

Premessa:

ai sensi di quanto previsto dalla normativa in oggetto questo Istituto è Titolare del trattamento di Vostri dati personali come disposto dagli artt. 13-14 Regolamento UE 679/2016 e desidera preventivamente informarVi che il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Indichiamo di seguito le informazioni riguardo al trattamento dei Suoi dati:

a) Dati di contatto del Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è IPSEOASC "De Carolis" con sede legale in Via S. Paolo Inter Vineas 1, 06049 Spoleto (PG), Tel. 0743222788 Mail: pgrh01000r@ISTRUZIONE.it, PEC: pgrh01000r@PEC.istruzione.it nella persona del suo legale rappresentante Prof. ssa Roberta Galassi;

a) Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società Oxfirm srl nella persona di Ing. Antonio Bove, i cui contatti sono: Tel. 339 7775992, Mail: privacy@OXFIRM.it, PEC: antonio.bove@ORDINGCE.it;

b) Tipologia di dati oggetto del trattamento, finalità del trattamento e base giuridica

Tutti i dati voi da Voi comunicati che rientrano nelle definizioni di cui all'art. 4 e nelle categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento, indispensabili ai fini della prosecuzione dei rapporti con la presente Istituzione Scolastica, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola: istruzione, formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 28 agosto n.129 del 2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, D.Lgs 196/2003 e Regolamento Europeo 2016/679, D.M 305/2006; D.Lgs 76/05; D.Lgs 77/05; D.Lgs 226/05; D.Lgs 82/2005, D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006 n. 185 fatto salvo quanto disposto dal D.Lgs 66/2017; D.P.R. 20 marzo 2009, n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, D. Lgs 33/2013, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D.Lgs 50/2016, D. Lgs 56/2017 e relativi decreti applicativi, linee guida e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni).

Per le suindicate finalità il trattamento dei dati avverrà ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento (trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento), senza necessità di Suo specifico consenso.

In particolare:

1. fermo restando che i Dati Personali del minore saranno trattati esclusivamente con riferimento ad attività didattiche afferenti gli scopi istituzionali della Scuola, inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.), e mai in modo da ledere la sua dignità e/o libertà, è possibile che delle foto vengano pubblicate sul sito istituzionale e/o sul giornalino della scuola; è inoltre possibile che vengano effettuate durante l'anno foto di classe, riprese audio e video di lavori e manifestazioni, da parte della scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali. In tali casi la Scuola tratterà i dati personali dello studente, nella specie foto o video riprese effettuate nell'ambito dei progetti approvati nel PTOF (a titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano i seguenti progetti: ...), anche da parte di operatori esterni, fotografi e/o video maker, al fine di documentare, testimoniare, raccontare e valorizzare il lavoro fatto e per scopi esclusivamente didattici-formativi e culturali. Su istanza delle famiglie interessate, è inoltre possibile estrarre copia del materiale multimediale (dvd-cd rom), contenente delle foto e/o video riprese effettuate dalla Scuola e dai suoi esperti nel corso dell'anno scolastico ed afferente ai progetti educativi/ didattici svolti.

In particolare, le immagini e/o i video di cui la Scuola entrerà in possesso potranno essere pubblicate sul sito web istituzionale, sul blog e su altri portali telematici propri di questo Ente (quali _____) o su piattaforme social (Instagram e FB) al fine di documentare l'attività educativa e didattica.

Per le suindicate finalità il trattamento si baserà sul Suo consenso ai sensi dell' art. 6, co. 1, lett. a) del Regolamento. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno in ogni caso ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc.

2. I dati rientranti nelle categorie particolari, previsti dagli art.9 e 10 del Regolamento, nonché dagli artt. 2 sexies e 2 octies del novellato D.Lgs 196/2003 saranno trattati esclusivamente dal personale incaricato della scuola, adeguatamente formato e istruito, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto a), che specificano i tipi di dati che possono essere trattati e le operazioni eseguibili, e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti. I dati particolari non saranno oggetto di diffusione; per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15-01-07, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici solo se strettamente indispensabile;

3. Fermo restando la tutela alla riservatezza dell'alunno di cui all'art. 2, comma 2, del D.P.R. 249/98, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale anche all'estero dell'alunno per il quale si chiede l'iscrizione, i dati relativi agli esiti scolastici intermedi o finali, nonché altri dati diversi da quelli particolari (nome e cognome, mail, nonché il possesso di eventuali titoli, specializzazioni, requisiti), potranno essere comunicati o diffusi anche a privati e per via telematica, ma esclusivamente a condizione che l'alunno stesso lo richieda (art. 96 del novellato D.Lgs 196/2003). Per le suindicate finalità il trattamento si baserà sul Suo consenso ai sensi dell' art. 6, co. 1, lett. a) del Regolamento. Le istituzioni scolastiche accreditate presso la Borsa continua nazionale del lavoro tramite il portale CLICLAVORO, e che svolgono attività di intermediazione tra domanda e offerta di lavoro potranno trattare e pubblicare i dati personali ed i curricula dei propri studenti nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 276/2003, come modificato dalla Legge 111/2011, e Nota congiunta MIUR/MINISTERO DEL LAVORO 7572/2011;

4. Ai genitori di figli maggiorenni non autosufficienti e conviventi, è permesso l'accesso alle informazioni riguardanti il rendimento scolastico e la frequenza dei propri figli, per consentire l'assolvimento dell'obbligo di garantire l'istruzione dei figli maggiorenni, che siano ancora non autosufficienti e conviventi, così come indicato dalle norme vigenti (cfr cod. civ. articoli 148 cc e 155-quinquies) e dai pronunciamenti giurisprudenziali (cfr, ad esempio, Corte Cass. n°4765 del 3 aprile 2002).

c) Carattere obbligatorio o facoltativo del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei Suoi dati per le finalità sopra indicate e il conseguente trattamento sono obbligatori e indispensabili in quanto previsti dalla normativa citata; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterebbe il mancato perfezionamento dell'iscrizione o l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione; ad eccezione di quanto previsto al punto 4, lett. a) e c). In tali ultimi casi il conferimento è facoltativo, e l'eventuale rifiuto non impedirà l'erogazione dei servizi richiesti, tra cui quelli di istruzione e formazione.

In qualsiasi momento l'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso con la stessa modalità con cui è stato accordato. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

d) Modalità di trattamento dei dati

In relazione a quanto sopra il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, in entrambi i casi con adeguate misure di sicurezza, nel rispetto di quelle indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento.

e) Soggetti a cui i dati vengono comunicati

1. I Suoi dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola al Dirigente Scolastico, ai responsabili del trattamento appositamente designati, agli autorizzati del trattamento, ai docenti del Consiglio di classe ed ai membri dell'equipe per l'integrazione scolastica, relativamente ai dati necessari alle attività didattiche, di valutazione, integrative e istituzionali. Inoltre, potranno essere comunicati ai collaboratori scolastici e ai componenti degli organi collegiali limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività;

2. I dati personali potranno, inoltre, essere comunicati a soggetti pubblici (Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, ASL, Comune, Provincia, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura, ecc.) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica;

3. I soli dati anagrafici potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniscono servizi a codesta Istituzione Scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc). L'effettuazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa fruire dei relativi servizi; solo in caso di trattamenti effettuati in maniera continuativa e non saltuaria o occasionale, le aziende in questione saranno nominate Responsabili del Trattamento, limitatamente ai servizi richiesti e resi. Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati.

f) Tempo di conservazione dei dati

I tempi di conservazione dei dati (senza differenza alcuna tra cartacei e digitali) sono stabiliti dalla normativa di riferimento per le Istituzioni scolastiche individuabile nella Legge 59/1997 (Art. 21), D.P.R. 275/1999, D.P.R. 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e Legge 137/2002 (Art. 10).

I dati saranno trattati e conservati secondo le indicazioni di AGID e con la nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici e dalle tabelle, definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art.5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge e in ogni caso fino alla revoca del consenso.

La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

Il Titolare non trasferisce i Suoi dati all'estero.

g) Diritti del soggetto interessato

Alla luce di quanto sopra, Ella potrà, in qualità di interessato, e nei limiti previsti dalla normativa europea, esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento e, più precisamente:

- **Diritto di accesso (art. 15 Reg.):**

Ella ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai Suoi dati personali, inclusa una copia degli stessi, e la comunicazione, tra le altre, delle seguenti informazioni:

1. finalità del trattamento;
2. categorie di dati personali trattati;
3. destinatari cui questi sono stati o saranno comunicati;
4. periodo di conservazione dei dati o i criteri utilizzati;
5. diritti di rettifica, cancellazione dei dati personali, limitazione del trattamento ed opposizione al trattamento nei limiti previsti dalle norme in vigore;
6. diritto di proporre reclamo;
7. diritto di ricevere informazioni sulla origine dei dati personali qualora essi non siano stati raccolti presso l'interessato;
8. l'esistenza di un eventuale processo decisionale automatizzato, compresa l'eventuale profilazione;

- **Diritto di rettifica (art.16 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti.

- **Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, quando:

1. i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o altrimenti trattati;
2. non sussiste alcun altro fondamento giuridico per il trattamento;
3. si è opposto con successo al trattamento dei dati personali;
4. i dati sono stati trattati illecitamente,
5. i dati devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale;
6. i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1, del Regolamento.

Il diritto alla cancellazione non si applica nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

- **Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando:

1. contesta l'esattezza dei dati personali;

2. il trattamento è illecito e Ella si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
3. i dati personali sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
4. si è opposto al trattamento in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

- **Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 Reg.)**

Ella ha diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano forniti al Titolare e il diritto di trasmetterli a un altro titolare senza impedimenti, solo qualora il trattamento si basi sul consenso e solo se sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, il diritto di ottenere che i Suoi dati personali siano trasmessi direttamente dal Titolare ad altro titolare qualora ciò sia tecnicamente fattibile.

- **Diritto di opposizione (art. 21 Reg.)**

Ella ha diritto di opporsi al trattamento in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, fatte salve le esigenze dell'amministrazione così come evidenziato nello stesso art. 21.

Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).

h) Modalità di esercizio dei Suoi diritti

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile, senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dal Capo III del Regolamento.

Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirle, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento.

Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta.

La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.

Il Dirigente

Prof. ssa Roberta Galassi

MODULO RICHIESTA CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI - ALUNNI MINORENNI

Il sottoscritto Signore/a (dati esercente la responsabilità genitoriale/tutore),

nome, cognome _____

nato/a a _____, il _____

residente a _____ via _____

n° _____, CAP _____

nella qualità di genitore/tutore e come tale legale rappresentante del minore (dati del minore):

nome, cognome _____

nato/a a _____, il _____

residente a _____ via _____

n° _____, CAP _____

ricevuta, letta e compresa l'informativa ex artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie, resa sempre disponibile da parte del Titolare del trattamento sul sito web: ww.alberghierospoleto.it

Acconsente

Non acconsente

a titolo gratuito, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, all'utilizzo delle foto o video riprese effettuate durante i Progetti Istituzionali suindicati ed inseriti nel PTOF (a titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano i seguenti progetti: ...), anche da parte di operatori esterni, fotografi e/o video maker, che riprendono mio figlio/a al fine di documentare l'attività educativa e didattica svolta e all'eventuale pubblicazione delle immagini e dei video di cui la Scuola entrerà in possesso, sul sito web

istituzionale, su blog (quali _____) e su altri portali telematici o su piattaforme social propri di questa Istituzione scolastica (quali FB e Instagram) al fine di documentare l'attività educativa e didattica.

Acconsente

Non acconsente

ai sensi dell'art. 96 del novellato D.LGS. 196/2003, a comunicare i dati relativi agli esiti scolastici intermedi o finali, nonché altri dati diversi da quelli particolari (nome e cognome, mail, nonché il possesso di eventuali titoli, specializzazioni, requisiti), alle Aziende, Associazioni, Università, Istituti di Ricerca e a qualsiasi ente, anche privato che ne farà richiesta per le finalità di impiego e al fine di favorire l'inserimento dell'alunno diplomato nel mondo della formazione post diploma (università e corsi IFTS) e/o nel mondo del lavoro in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili, nonché all'eventuale pubblicazione dei medesimi sul sito web istituzionale, su blog e su altri portali telematici propri di questo Istituto propedeutici all'inserimento dell'alunno diplomato nel mondo della formazione post diploma o lavorativo.

_____, li _____

Firma dell'esercente la responsabilità genitoriale/tutore del minore

DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritt_ genitore dell'alunno/a

_____ della classe _____

sez. _____ dichiara che il coniuge _____ è a conoscenza

e condivide la presente autorizzazione.

Luogo, data

Firma _____

MODULO RICHIESTA CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI - ALUNNI MAGGIORENNI

Il sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ il _____, residente a _____ in via
 _____, C.F: _____

ricevuta, letta e compresa l'informativa, resa sempre disponibile da parte del titolare del trattamento sul sito web: <<sito>>

Acconsente

Non acconsente

a titolo gratuito, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, all'utilizzo delle foto o video riprese effettuate durante i Progetti Istituzionali suindicati ed inseriti nel PTOF (a titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano i seguenti progetti: ...), anche da parte di operatori esterni, fotografi e/o video maker, che riprendono nostro figlio/a al fine di documentare l'attività educativa e didattica svolta in occasione del Progetto e all'eventuale pubblicazione delle immagini e dei video di cui la Scuola entrerà in possesso, sul sito web istituzionale, su blog (quali _____) e su altri portali telematici o su piattaforme social propri di questa Istituzione scolastica (Instagram e FB) al fine di documentare l'attività educativa e didattica.

Acconsente

Non acconsente

ai sensi dell'art. 96 del novellato D.LGS. 196/2003, a comunicare i dati relativi agli esiti scolastici intermedi o finali, nonché altri dati diversi da quelli particolari (nome e cognome, mail, nonché il possesso di eventuali titoli, specializzazioni, requisiti), alle Aziende, Associazioni, Università, Istituti di Ricerca e a qualsiasi ente, anche privato che ne farà richiesta per le finalità di impiego e al fine di favorire l'inserimento dell'alunno diplomato nel mondo della formazione post diploma (università

e corsi IFTS) e/o nel mondo del lavoro in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili, nonché all'eventuale pubblicazione dei medesimi sul sito web istituzionale, su blog e su altri portali telematici propri di questo Istituto propedeutici all'inserimento dell'alunno diplomato nel mondo della formazione post diploma o lavorativo.

_____, lì _____

Firma _____

Egregio Genitore

Si informa, con la presente, che il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) e successivi prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Ai sensi della predetta normativa, il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell’art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, si forniscono le seguenti informazioni:

- 1- **Finalità e modalità del trattamento dei dati.** I dati personali da Lei forniti saranno trattati esclusivamente per finalità strettamente connesse agli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (8D.JGS.81/08), e in materia di stages o assunzioni di lavoro o richieste per partecipazione a corsi di formazione, pubblicazione foto e/o video per materiale di ricerca, formazione documentazione didattica, e pubblicitaria dell’Istituto su siti internet, depliant, manifesti, partecipazione a trasmissioni televisive e /o altro mezzo di diffusione senza oneri per la Scuola. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici dal titolare e dagli incaricati con l’osservanza di ogni cautela, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.
- 2- **Natura della raccolta dei dati e conseguenze di un eventuale mancato conferimento**
Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio ai fini di adempiere agli obblighi derivanti dagli adempimenti di legge: Il loro eventuale mancato conferimento potrebbe comportare l’impossibilità di adempiere agli obblighi legislativi.
Comunicazione e diffusione dei dati. I Suoi dati personali ai fini dell’esecuzione dell’incarico e per le finalità sopra indicate, potranno essere comunicati:

– a tutte le persone fisiche e giuridiche (Studi di consulenza legale, amministrativa, tecnica, centro elaborazione dati etc.) nei casi in cui la comunicazione risulti necessaria per le finalità sopra illustrate;

– a collaboratori appositamente incaricati e nell’ambito delle relative mansioni.

Per le medesime finalità, se necessario, i dati possono essere trasferiti al di fuori del territorio nazionale. I dati raccolti non sono oggetto di diffusione per finalità diverse da quelle per le quali viene rilasciata l’autorizzazione.

Diritti dell’interessato. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell’art.7. del D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003, che per Sua comodità si riportano qui di seguito: 1 l’interessato ha diritto di ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. 2 l’interessato ha diritto di ottenere l’indicazione: a) dell’origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell’art. 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L’interessato ha diritto di ottenere:

l’aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l’integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l’attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L’interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

I diritti di cui all’articolo 7 sono esercitati con richiesta rivolta senza formalità al titolare o al responsabile, anche per tramite di un incaricato, alla quale è fornito idoneo riscontro senza ritardo.

La richiesta rivolta al titolare o al responsabile può essere trasmessa anche mediante lettera raccomandata, telefax o posta elettronica.

Responsabile del trattamento.

Il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico dell’IPSEOASC

Il responsabile del trattamento

Prof.ssa Roberta Galassi

CONSENSO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI
(ART. 23 D.Lgs. 196/2003)

Io sottoscritto _____
Nome _____ Cognome _____

debitamente informato dal responsabile del trattamento.....in merito al trattamento dei miei dati personali e dei miei diritti, come dettagliato nell’informativa a me resa ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs 196/2003:

** [SI] do il mio consenso [NO] nego il mio consenso al trattamento e alla comunicazione dei miei dati personali per le finalità indicate nella suddetta informativa;

** contrassegnare la scelta con la X

Luogo e data

Firma leggibile dell’interessato

All'IPSEOASC "Giancarlo de Carolis" di SPOLETO (PG)
Sede in Via San Paolo snc – Spoleto (PG)

AUTORIZZAZIONE ALLA RIPRESA ED ALL'USO DI IMMAGINI E REGISTRAZIONI SONORE

Preso atto dell'informativa, ricevuta ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 – GDPR, fornita dall'IPSEOASC "Giancarlo de Carolis" di Spoleto (pg), con sede in Via San Paolo snc – 06049 Spoleto

Io sottoscritto/a _____

dell'alunno _____ della classe _____

Nato/a a _____ il _____

Relativamente alle seguenti attività:

effettuazione di fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce di mio/a figlio/a, all'interno di attività educative e didattiche organizzate dalla Scuola per scopi documentativi, formativi e informativi

ESPRIMO IL MIO CONSENSO [SI] [NO]

utilizzo e pubblicazione delle immagini di mio/a figlio/a sul sito web dell'istituzione scolastica gli account social dell'Istituto e l'eventuale trasmissione agli organi di stampa e ai media televisivi, come documentazione delle attività e dei progetti organizzati dalla Scuola nell'ambito delle attività scolastiche o extrascolastiche

ESPRIMO IL MIO CONSENSO [SI] [NO]

diffusione delle immagini di mio/a figlio/a fotografate/registrate durante le attività sopra descritte e nell'ambito delle finalità istituzionali della scuola, per utilizzarle, senza fini di lucro, come documentazione della vita della scuola e delle attività.

ESPRIMO IL MIO CONSENSO [SI] [NO]

Nel caso di consenso,

CONFERMO

Di non aver nulla a pretendere, nei confronti dell'Istituto, in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

L'utilizzo delle immagini e delle registrazioni audio-video è da considerarsi effettuato in forma del tutto gratuita.

Ai sensi di quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 – GDPR in qualsiasi momento potrò esercitare i Diritti dell'interessato (da art. 15 ad art. 22 e collegati – GDPR) e, in modo specifico, avvalermi del diritto di revocare l'autorizzazione al trattamento delle immagini e delle riprese audio-video.

Spoleto, _____

Firma del Genitore

ANNOSCOLASTICO _____

AUTORIZZAZIONE

ISOTTOSCRITTI _____

GENITORI DELL'ALUNNO/A _____

AUTORIZZANO

IL PROPRIO FIGLIO/A _____

A PARTECIPARE A TUTTE LE USCITE DIDATTICHE ANTIMERIDIANE ORGANIZZATE

DALL'ISTITUTO. A RECARSİ AUTONOMAMENTE ALLE ASSEMBLEE D'ISTITUTO NEL CASO IN

CUI SI SVOLGERANNO ESTERNAMENTE IN LOCALI DIVERSI DA QUELLI DELLA SCUOLA

ESONERANDO LA SCUOLADA QUALSIASI RESPONSABILITA'.

Data, _____

Firma del Genitore

OGGETTO: Ammissione Convitto Corto Lungo
 Riconferma Convitto Corto Lungo

I sottoscritti _____ genitori
dell'alunno _____
iscritto alla classe _____ (dati riguardanti l'alunno) nato a _____
_____ il _____ Residente
in _____ Via _____
_____ Tel. _____
C.F. _____ Distante da Spoleto Km _____

CHIEDE

che il/la figlio/a venga ammesso in Convitto per l'anno scolastico **2023/2024**.

DICHIARA

- 1)** **Lavoratore autonomo – Dipendente privato**
 Dipendente Pubblico

Si fa presente che l'indicazione lavorativa è importante ai fini della graduatoria per il convitto:

- **Prima fascia dipendente private**
- **Seconda fascia dipendente pubblico**

2) di versare entro la data che sarà indicata nella lettera di ammissione o riconferma che la scuola invierà alla S.V., la retta per l'anno scolastico 2023/2024 e di presentare il certificato di sana e robusta costituzione fisica rilasciato dal medico di famiglia dal quale risulta che è esente da malattie contagiose tali da impedire la vita in comunità e l'idoneità psico-fisica alla vita convittuale (da inviare alla Segreteria unitamente al bollettino di versamento retta a mezzo email: pgrh01000r@istruzione.it o fax: 0743/221595).

Il mancato versamento della quota di cui sopra, comporta la non ammissione al Convitto.

1) di accettare incondizionatamente le regole previste dal Regolamento del Convitto e del Patto di Corresponsabilità, pubblicati sul sito ufficiale www.alberghierospoleto.it.

2) di essere consapevole che:

- in caso di danni arrecati alla struttura dal proprio figlio, lo stesso è tenuto al risarcimento del danno.
- qualora l'alunno usufruisca del servizio lavanderia interno al convitto, lo stesso è tenuto a sapere che, in caso di danni al vestiario, la scuola non è tenuta al risarcimento degli indumenti danneggiati.

- 3)** di volere usufruire del Convitto: **a) dal lunedì al venerdì (corto)** € 2000,00 *
b) tutta la settimana (lungo) € 2300,00 *
c) semiconvitto € 600,00*

Spoletto, _____
 Autocertificano che è allergico ai seguenti alimenti _____

Autocertificano che è allergico ai seguenti farmaci _____

Firma dei Genitori _____

Firma dell'alunno/a _____

* Per coloro che sono affetti da celiachia la quota del convitto è maggiorata di ulteriori 100,00 EURO.